

ARCHIVO HISTÓRICO DEL MUSEO MITRE

Descripción general de la Institución

ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

Forma(s) autorizada(s) del nombre: Archivo Histórico del Museo Mitre

Otra(s) forma(s) del nombre: Archivo Mitre

Tipo de institución que conserva los fondos de archivo: Museo histórico

Área de Contacto

Dirección (calle)	San Martín 336
Ciudad	Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Región/provincia	Buenos Aires
País	Argentina
Código postal	[C1004AAH]
Teléfono	(54) 11-4394-8240
Fax	(54) 11-4394-7659
Correo electrónico	archivomitre@gmail.com
Sitio Web	https://museomitre.cultura.gob.ar
Persona de contacto	María Ximena Iglesias Sebastián Raya
Contacto principal	<input checked="" type="checkbox"/> María Ximena Iglesias
Tipo de contacto	Atención al público
Nota	Archivo histórico del Museo Mitre

ÁREA DE DESCRIPCIÓN

Historia de la institución que custodia los fondos de archivo

En 1906, se sancionó la ley N° 4.943 por la cual se autorizó al Poder Ejecutivo a comprar el inmueble donde vivió Bartolomé Mitre para formar el Museo Mitre.

El edificio fue comprado por el Estado Nacional y los descendientes de Mitre donaron el patrimonio documental, bibliográfico, artístico, numismático y todos los muebles que la casa contenía. Esta donación se realizó mediante escritura en la Escribanía General de Gobierno y una copia del testimonio de la escritura fue remitida años después al museo. El Museo se inauguró el 3 de junio de 1907. Su primer objetivo fue editar un catálogo general de las colecciones bibliográficas, hemerográficas, documentales y de numismática y medallística. En dicho catálogo (1907) en la Sección 23ª se encuentra la primer clasificación u ordenamiento de los documentos que forman parte del **Archivo**, posiblemente este ordenamiento sea el que Bartolomé Mitre hizo originalmente de sus papeles.

Entre los años 1909 y 1914 se editaron fuentes documentales de las Colecciones “*Archivo Colonial*” (3 vol.); “*José de San Martín*” (12 vol.); “*Manuel Belgrano*” (7 vol.); “*Documentos del Archivo de Juan Martín de Pueyrredón*” (4 vol.), “*Contribución Documental para la Historia del Río de la Plata*” (5 vol.) además de una selección del fondo “*Bartolomé Mitre Martínez*” (28 vol.)

Contexto cultural y geográfico:

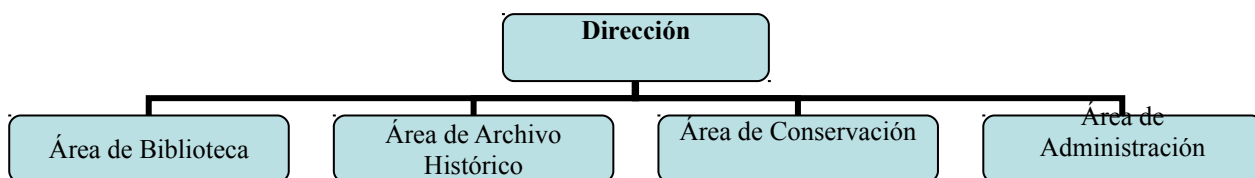
El Archivo Histórico del Museo Mitre forma parte del Museo Mitre, cuyo edificio se encuentra en la zona del microcentro de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Institucionalmente el Museo Mitre es un organismo dependiente del Ministerio de Cultura de la Nación.

Atribuciones/Fuentes legales:

Ley N° 4.943 del año 1906: autorizó la compra de la casa para el establecimiento del Museo Mitre. El Archivo Histórico del Museo Mitre se formó, en primera instancia, a partir de la donación de los descendientes de Mitre al gobierno nacional según consta en la Escritura N° 468 del 15 de diciembre de 1906 firmada por el Dr. Enrique Garrido, Escribano General de Gobierno. En cuanto a la constitución y estructura propiamente dicha del Archivo, se conoce un Reglamento redactado por la Comisión Nacional de Museos y Monumentos históricos (dependiente de la Subsecretaría de Cultura de la Secretaría de Educación de la Nación) del año 1948, en el cual se reconoce la existencia del archivo y se fijan funciones para el jefe del área. La última estructura orgánico-funcional aprobada oficialmente (Decreto 2007/1988) fija la creación del *Departamento de Biblioteca, Hemeroteca y Archivo*, pero no asigna funciones específicas al personal de archivo. Desde 1988 a la fecha no ha habido nuevas leyes, decretos y/o medidas legales que establezcan una nueva estructura orgánico-funcional.

Actualmente el Archivo Histórico del museo es un área que funciona “de hecho” dependiendo directamente de la Dirección del Museo, con un Responsable a cargo y un agente que cumple funciones de asistencia e investigación histórica.

Estructura administrativa



Gestión de documentos y política de ingresos:

Inicialmente el Archivo Histórico del Museo Mitre se conformó con la documentación que la familia y descendientes de Bartolomé Mitre traspasaron al museo. Se trató de las colecciones de documentos históricos que eran propiedad de Bartolomé Mitre, es decir, la documentación que él mismo había reunido para sus trabajos históricos y que de acuerdo con su propia clasificación, se dividía en:

- Documentos Archivo San Martín
- Archivo de Belgrano
- Documentos Coloniales
- Papeles del Gral. Pueyrredón
- Papeles del Gral. Lavalle
- Papeles de Domingo de Oro
- Documentos sobre la Patagonia
- Descubrimiento y conquista del Río de la Plata
- J.G. Artigas
- Malvinas
- Invasiones Inglesas
- Documentos históricos diversos

El alcance temporal de estos materiales de archivo se centra principalmente en el siglo XIX; aunque existe también documentación referida a los siglos XVII y XVIII. En general la documentación se refiere a la historia americana y argentina en particular.

Al margen de las colecciones documentales reunidas por Bartolomé Mitre, el resto de los papeles pertenecientes a su fondo documental continuó en poder de la familia. En marzo de 1908 iniciaron la publicación de algunos de los documentos en el diario “La Nación”. Luego, entre 1911 y 1914 la Biblioteca de La Nación editó la colección de 28 volúmenes titulada “*Archivo del General Mitre*”.

En la Advertencia, que aparece en el primer tomo, se indicaba que la familia, cuando realizó la donación en 1906, se había reservado los documentos “*concernientes a la actuación pública*” de Mitre, “*excluyéndolos temporariamente de la donación*”, con el propósito de divulgarlos; luego de lo cual serían donados efectivamente al Museo. Finalmente, 40 años después de la creación del museo se concretó la donación del “Archivo del Gral. Mitre” (édito e inédito) que fue aceptada por el Ministerio de Justicia e Instrucción Pública el 11 de septiembre de 1946. Según consta en el acta de entrega del 24 de septiembre de 1946, ingresaron al museo 10.812 piezas documentales de las cuales 5.256 eran inéditas.

A éstos documentos ingresados por la donación realizada por la familia y descendientes de Mitre, se agregan:

- Fondo de Emilio Mitre Martínez (hermano de Bartolomé)
- Fondo de Wenceslao Paunero (Militar. Ministro de Guerra y Marina durante la presidencia de Mitre)
- Fondo Ingeniero Emilio Mitre y Vedia (hijo de Bartolomé)

Aún desconocemos el modo de ingreso de estos archivos.

- Fondo Familia Taboada. Durante la década de 1940 los descendientes de los hermanos Manuel y Antonino Taboada (gobernadores de Santiago del Estero durante las décadas de 1850 y 1860) donaron al museo el fondo documental perteneciente a esa familia.

El museo puede recibir donaciones las cuales serán analizadas y aceptadas por el Comité de Evaluación de ingreso de Bienes Culturales dependiente de la Dirección Nacional de Museos. El trámite se realiza por expediente de la Secretaría de Cultura y en caso positivo la aceptación de la donación se efectúa por Resolución firmada por el Secretario de Cultura.

Edificio

El Archivo Histórico funciona dentro de la casa-museo. El depósito del Archivo se encuentra en la planta baja del edificio, se conecta con la sala de consultas a través de una escalera y un ascensor. Las áreas de trabajo funcionan en la sala de consultas, ubicada en el 1º piso del edificio.

<u>Depósito</u>	<u>Sala de consulta</u>	<u>Área de Trabajo</u>
Cantidad: UNO (1) Mts. lineales utilizados: 25 m². Libres: 0 Estado general de conservación del inmueble: Hay armarios metálicos con cajas de conservación donde se coloca la documentación en carpetas de papel libre de ácido. Hay luz artificial, no hay ventanas. Hay dos (2) equipos deshumidificadores funcionando en forma continua. Y un data logger digital que toma la temperatura y humedad cada dos horas, almacenando los datos luego en una base de datos específica.	Cantidad: UNA (1) Dimensiones: 64 m2 Equipamiento: dos (2) PC con acceso a Internet / Un (1) lector impresor de microfilmes. Ficheros con fichas en papel. Catálogos impresos	Cantidad: DOS (2) Tipos: Tratamiento archivístico / Preservación (taller) Dimensiones: Oficina: 2m2 Taller: 10 m2 Equipamiento: dos (2) PC con acceso a Internet / Guillotina para fabricación de carpetas (soporte primario)

Fondos y colecciones custodiadas

Nombre del Fondo /colección	Fechas extremas	Volumen y soporte	Instrumentos de descripción	Observaciones
Bartolomé Mitre Martínez (Fondo)	1544-1906	230 cajas / papel (manuscritos e impresos)	Base de datos /soporte informático Access / por unidad documental	"Catálogo del Archivo Mitre" (10 vol.) Edición de fuentes: "Archivo del General Mitre", Buenos Aires, Biblioteca La Nación, 1914 (28 vol)
Gral. José de San Martín (Colección perteneciente al Fondo Bartolomé Mitre Martínez)	1723-1850	110 cajas / papel (manuscritos e impresos)	Base de datos / soporte informático Access / por unidad documental	Edición de fuentes: "Documentos del Archivo San Martín", Buenos Aires, Museo Mitre, 1910-1911 (12 vol) Colección microfilmada en 33 rollos.
Gral. Manuel Belgrano (Colección perteneciente al Fondo Bartolomé Mitre Martínez)	1786-1820	12 cajas / papel (manuscritos e impresos)	Base de datos / soporte informático Win Isis / por unidad documental	Edición de fuentes: "Documentos del Archivo de Belgrano", Buenos Aires, Museo Mitre, 1913 (7 vol) Colección microfilmada en 5 rollos.
Emilio Mitre y Vedia (Fondo)	1863-1909	11 cajas / papel (manuscritos, impresos, mecanografiados)	Base de datos / soporte informático Access / por unidad documental	
Wenceslao Paunero (Fondo)	1825-1871	24 cajas / papel (manuscritos e impresos)	Base de datos / soporte informático Access / por unidad documental Fichas descriptivas por unidad documental en soporte papel	
Emilio Mitre Martínez (Fondo)	1839-1893	50 cajas / papel (manuscritos e impresos)	Base de datos /soporte informático Access / por	

			unidad documental Fichas descriptivas por unidad documental en soporte papel	
Familia Taboada (Fondo)	1835-1946	249 cajas / papel (manuscritos e impresos)	Base de datos /soporte informático Access / por unidad documental	Edición de fuentes: "Recuerdos históricos: Los Taboada", Buenos Aires, Imprenta López, 1929-1950 (5 vol)

Instrumentos de descripción, guías y publicaciones:

"Catálogo del Archivo Mitre" (Inédito / documentos no publicados) Mecanografiado (10 vol.)

"Documentos del Archivo Colonial.1514-1810", Museo Mitre, 1909 (catálogo de la agrupación documental "Archivo Colonial" que forma parte del Fondo Bartolomé Mitre)

Edición de fuentes:

"Archivo del General Mitre", Buenos Aires, Biblioteca La Nación, 1914 (28 vol.)

"Documentos del Archivo de San Martín", Museo Mitre, 1910-1911 (12 vol.)

"Documentos del Archivo de Belgrano", Museo Mitre, 1913, (7 vol.)

"Recuerdos históricos. Los Taboada", Buenos Aires, Imprenta López, 1929-1950 (5 vol)

ÁREA DE ACCESO

Horarios de apertura:

Horario de visita al Museo: Martes a Viernes de 13 a 17.30 hs. Domingos de 13.30 a 18.30

Horario de consulta de archivo: Martes, Miércoles y Jueves de 13.00 a 16.00 hs

Horario de consulta de biblioteca: Martes, Miércoles y Jueves de 13.00 a 16.00 hs

Museo cerrado: Sábados.

Además 1° de enero; 24 y 25 de diciembre; 30 y 31 de diciembre y los feriados nacionales.

En general dos viernes al mes (el 2ª y el último) a partir de las 15.30 hs se realiza el servicio de desinfección.

Condiciones y requisitos para el uso y el acceso:

El acceso es gratuito y libre. El investigador / consultante debe mostrar su DNI (o pasaporte en caso de ser extranjero) al ingresar al Museo al personal de seguridad, quien lo registra en una planilla. Hay restricciones en la consulta en el caso que la documentación requerida se encuentre en regular estado de conservación.

Toda la documentación manuscrita se consulta con guantes de látex provistos por el Museo. No se permiten fotocopias de los manuscritos ni tampoco fotografías con flash.

Accesibilidad:

Actualmente la calle San Martín ha sido peatonalizada, lo cual facilita el acceso al Museo a pie. No está permitido el acceso con vehículos, debiendo circular solo por la Avenida Corrientes; sobre dicha avenida (a media cuadra del Museo) se encuentra un estacionamiento de vehículos. La institución cuenta con un ascensor para acceder a la sala de consultas. Asimismo los baños están adaptados para personas con movilidad reducida.

Transportes: Subtes B (estación Florida) o D (estación Catedral)

Colectivos: 10; 17; 61; 93; 130; 152

ÁREA DE SERVICIOS

Servicios de ayuda a la investigación:

El Museo Mitre cuenta con una sala de consultas en el primer piso del edificio donde se atiende a los usuarios tanto de biblioteca como de archivo. La sala cuenta con dos mesas de grandes dimensiones y tiene capacidad para 12 personas. La referencia se realiza en la misma sala de consulta. Existen dos bibliotecas que contienen obras de consulta general y catálogos que están al alcance del usuario. Al no contar con salas diferenciadas para la consulta de los diversos tipos de documentos tanto los libros como manuscritos, fotos, mapas, planos y medallas deben revisarse en la misma sala lo cual a veces se hace difícil por la cuestión del espacio. Se atienden consultas vía correo electrónico. En algunos casos se envían los instrumentos de descripción disponibles por mail para la consulta remota. Existe un (1) puesto informático con acceso a Internet y (1) puesto informático para la consulta de las bases de datos. Existen ficheros (fichas de registro en soporte papel). El registro es por unidad documental y su orden es cronológico y, dentro de cada año, alfabético por emisor del documento. Hay un lector-impresor de microfilmes. El personal que atiende la sala de consultas maneja los idiomas inglés y portugués.

Servicios de reproducción

El Archivo del Museo Mitre ofrece microfilms de las colecciones documentales “José de San Martín” y “Manuel Belgrano” y además de una variedad de libros antiguos y periódicos del siglo XIX, pertenecientes a la biblioteca del Museo. Las fotografías con cámara digital propia (sin flash) están permitidas. En virtud de lo establecido por la Resolución S.C. N° 2979/2010 sobre toma de imágenes de bienes patrimoniales culturales aquellos usuarios que requieran la publicación de las fotografías tomadas, deben firmar un convenio con las autoridades del Museo.

Espacios públicos:

El Museo Mitre cuenta con dos salas de exposiciones: una permanente que ilustra la vida de Bartolomé Mitre (actualmente cerrada al público) y otra temporaria con muestras de temáticas variadas vinculadas a la historia argentina. La institución no cuenta con servicios de cafetería, kiosko o máquinas expendedoras.

ÁREA DE CONTROL

Reglas y/o convenciones: **ISDIAH**

Estado de elaboración: final

Nivel de detalle: completo

Fechas de creación, revisión o eliminación: Creación: Julio- Noviembre 2011 / Revisión: Agosto 2019

Lengua(s) y escritura(s): Español - Latina

Fuentes:

- Sitio web <https://museomitre.cultura.gob.ar>
- Sistema MEMORar
- Guía del Museo Mitre
- Decreto 2007/88
- Reglamento de la Comisión Nacional de Museos y Monumentos Históricos (1948)
- Catálogo de la Biblioteca del Museo Mitre, Buenos Aires, 1907;

Notas de mantenimiento: María Ximena Iglesias